

Naziv pravne ili fizičke osobe: Karlo Goričanec

U Zagrebu, dana 19.02.2025.

Broj putnog naloga: 2

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

**Karlo Goričanec**

(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: stečajni upravitelj

Otputovat će dana: 20.02.2025.

Na službeno putovanje u: Split

Sa zadatkom: ročište

Putovanje može trajati: 1 dana, slovima: jedan

Za prijevoz se može koristiti: osobni automobil

marke: \_\_\_\_\_, registarske oznake: ZG3988JI

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: 0,00 eur

Nakon povratka sa službenog puta u roku od: \_\_\_\_\_

treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M. P.

  
(potpis odgovorne osobe)

## OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: Split

Na putovanje sam krenuo dana: 20.02.2025.

Vratio sam se dana: 20.02.2025.

I. OBRAČUN DNEVNICA				Broj sati	Broj dnevnic	Svota dnevnic	UKUPNA SVOTA
Odlazak		Povratak					
Datum	Sat	Datum	Sat				
20.02.2025.	6:45	20.02.2025.	18:30	0	0	0,00	0,00

II. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				eur/km:	0,50
Početni km:	29922			Završni km:	30802
Relacija		Prijeđeni kilometri	eur/km	Svota za prijevoz	
od:	do:				
Zagreb	Split	408,00	0,50	204,00	
Split	Zagreb	408,00	0,50	204,00	
UKUPNO PRIJEVOZNI TROŠKOVI:		816,00	0,50	408,00	

III. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA				Svota	
Cestarina				52,70	
Parking				1,60	
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI:				54,30	

IV. OBRAČUN PREDUJMA I NASTALIH TROŠKOVA					
Isplaćeni predujam				0,00	
UKUPNO NASTALI TROŠAK				462,30	

V. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA	
rociste	

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U Zagrebu , dana 21.02.2025.

Karlo Goričanec

(podnositelj obračuna)

(pregledao likvidator)

(nalogodavac isplate)